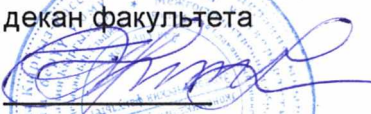


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ, ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И ИННОВАЦИЙ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

МОО ВО Кыргызско-Российский Славянский университет
имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина

УТВЕРЖДАЮ
декан факультета

24.08 2025 г.

Стратегические финансы и финансовое прогнозирование

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Экономической теории**

Учебный план g380401_24_12э обкф.plx
Направление подготовки 38.04.01 - РФ, 580100 - КР Экономика
Магистерская программа "Оценка бизнеса и корпоративные финансы"

Квалификация **магистр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 28
самостоятельная работа 79,9

Виды контроля в семестрах:
зачет с оценкой 3

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
Неделя	12			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	12	12	12	12
Практические	16	16	16	16
Контактная работа в период теоретического обучения	0,1	0,1	0,1	0,1
В том числе инт.	8	8	8	8
В том числе в форме практ. подготовки	2	2	2	2
Итого ауд.	28	28	28	28
Контактная работа	28,1	28,1	28,1	28,1
Сам. работа	79,9	79,9	79,9	79,9
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Краснов А.Ю.



Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС 3++:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.04.01 - РФ, 580100 - КР Экономика

Магистерская программа "Оценка бизнеса и корпоративные финансы"

утвержденного учёным советом вуза от 30.08.2025 протокол № 10

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от 27.08.2025 г. № 1

Срок действия программы: 2025-2029 уч.г.

Зав. кафедрой к.э.н., доцент Краснов А.Ю.



Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

___ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Протокол от ___ 2026 г. № ___
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Краснов А.Ю.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

___ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Протокол от ___ 2027 г. № ___
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Краснов А.Ю.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

___ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Протокол от ___ 2028 г. № ___
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Краснов А.Ю.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

___ 2029 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2029-2030 учебном году на заседании кафедры

Протокол от ___ 2029 г. № ___
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Краснов А.Ю.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Целью дисциплины "Стратегические финансы и финансовое прогнозирование" является формирование у студентов умения анализировать и прогнозировать финансовое положение хозяйствующих субъектов в условиях рыночной экономики.
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:		Б1.В.ДВ.03
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Технологии управления финансовыми рисками	
2.1.2	Современные финансовые рынки	
2.1.3	Стоимостная оценка в проектном анализе и проектном финансировании	
2.1.4	Финансовый менеджмент	
2.1.5	Макроэкономика (продвинутый уровень)	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Финансовая стратегия и финансовая политика корпорации	
2.2.2	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
2.2.3	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-4: Способен прогнозировать основные финансово-экономические показатели деятельности коммерческих организаций с целью оценки последствий принимаемых финансовых решений

Знать:

Уровень 1	Сущность и классификацию финансовых планов; Этапы и методы финансового планирования.
-----------	--

Уметь:

Уровень 1	Составляет прогноз денежного потока и других ключевых финансовых индикаторов. Применяет методики и инструментарий финансового планирования.
-----------	---

Владеть:

Уровень 1	Владеет методами формирования финансового плана и критериев мониторинга его выполнения. Владеет методами оптимизации финансового плана, бизнес-планирования и прогнозирования.
-----------	--

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	Сущность и классификацию финансовых планов;
3.1.2	Этапы и методы финансового планирования
3.2	Уметь:
3.2.1	Составляет прогноз денежного потока и других ключевых финансовых индикаторов.
3.2.2	Применяет методики и инструментарий финансового планирования.
3.3	Владеть:
3.3.1	Владеет методами формирования финансового плана и критериев мониторинга его выполнения.
3.3.2	Владеет методами оптимизации финансового плана, бизнес планирования и прогнозирования.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Пр. подг.	Примечание
	Раздел 1. Финансовая политика, стратегия, тактика							
1.1	Стратегия и тактика финансового управления в контексте взаимодействия участников финансовой системы /Лек/	3	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Э1 Э2 Э3			

1.2	Стратегия и тактика финансового управления в контексте взаимодействия участников финансовой системы /Пр/	3	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Э1 Э2 Э3			
1.3	Стратегия и тактика финансового управления в контексте взаимодействия участников финансовой системы /Ср/	3	12	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Э1 Э2 Э3			
1.4	Анализ финансовых показателей как инструмент при разработке стратегии и тактики финансового управления /Лек/	3	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Э1 Э2 Э3	2		Презентация по теме занятия
1.5	Анализ финансовых показателей как инструмент при разработке стратегии и тактики финансового управления /Пр/	3	4	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Э1 Э2 Э3	4	2	Решение кейс-задания по теме занятия
1.6	Анализ финансовых показателей как инструмент при разработке стратегии и тактики финансового управления /Ср/	3	16	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Э1 Э2 Э3			
1.7	Финансовое планирование и прогнозирование при разработке стратегии и тактики финансового управления /Лек/	3	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Э1 Э2 Э3			
1.8	Финансовое планирование и прогнозирование при разработке стратегии и тактики финансового управления /Пр/	3	4	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Э1 Э2 Э3	2		Решение кейс-задания по теме занятия
1.9	Финансовое планирование и прогнозирование при разработке стратегии и тактики финансового управления /Ср/	3	16	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Э1 Э2 Э3			
1.10	Операционная финансовая политика /Лек/	3	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Э1 Э2 Э3			
1.11	Операционная финансовая политика /Пр/	3	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Э1 Э2 Э3			
1.12	Операционная финансовая политика /Ср/	3	12	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Э1 Э2 Э3			
	Раздел 2. Стратегические и тактические финансовые решения прогнозирования							
2.1	Стратегические аспекты финансирования компании /Лек/	3	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Э1 Э2 Э3			
2.2	Стратегические аспекты финансирования компании /Пр/	3	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Э1 Э2 Э3			

2.3	Стратегические аспекты финансирования компании /Ср/	3	12	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Э1 Э2 Э3			
2.4	Стратегические решения по долгосрочным вложениям капитала /Лек/	3	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Э1 Э2 Э3			
2.5	Стратегические решения по долгосрочным вложениям капитала /Пр/	3	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Э1 Э2 Э3			
2.6	Стратегические решения по долгосрочным вложениям капитала /Ср/	3	11,9	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Э1 Э2 Э3			
2.7	/КрТО/	3	0,1	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Э1 Э2 Э3			
2.8	/ЗачётСОц/	3		ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Э1 Э2 Э3			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Перечень вопросов для модуля

1. Сущность и значение финансового планирования и прогнозирования в рыночной экономике.
2. Цели и задачи финансового планирования и прогнозирования.
3. Взаимосвязь стратегического планирования и финансового прогнозирования.
4. Финансовое прогнозирование как процесс, его этапы.
5. Финансовое прогнозирование в широком и узком смысле.
6. Характеристика прогнозных документов.
7. Формы прогнозных документов и последовательность их разработки в зависимости от периода прогнозирования.
8. Значение прогноза объема продаж в финансовом прогнозировании.
9. Методы прогнозирования объема продаж.
10. Технология (этапность) процесса прогнозирования объема продаж.
11. Метод расчета процентов от продаж.
12. Аналитический метод.
13. Метод расчета финансовых коэффициентов.
14. Комбинированный метод.
15. Имитационное моделирование и финансовое прогнозирование.
16. Метод «формулы».
17. Расчет дополнительной потребности в оборотном капитале.
18. Расчет максимальных темпов прироста объема продаж без дополнительного внешнего финансирования.
19. Разработка прогнозного отчета о прибылях и убытках.
20. Разработка прогнозного бухгалтерского баланса.
21. Разработка прогнозного отчета о движении денежных средств.
22. Расчет основных финансовых коэффициентов в прогнозном периоде.
23. Понятие бюджетирования.
24. Характеристика процесса бюджетирования.
25. Виды и разновидности бюджетов.

5.2. Темы курсовых работ (проектов)

курсовая работа не предусмотрена

5.3. Фонд оценочных средств

Темы индивидуальных заданий

1. Какие источники информации необходимы для разработки решений по управлению операционной деятельностью?
2. Какие источники информации необходимы для разработки стратегических решений по финансированию организации?
3. Какие источники информации необходимы для разработки решений по управлению финансовым результатом?
4. Раскрыть содержание финансового управления. Цель и задачи финансового управления.
5. Обозначьте место анализа экономических и финансовых показателей в системе принятия управленческих решений.
6. Охарактеризуйте как происходит взаимодействие субъектов в рамках финансовой системы
7. Стоимость капитала и принятие финансовых управленческих решений.

8. Экономический приоритет интересов собственника и принятие финансовых управленческих решений.
9. Финансовые рынки: назначение и роль при принятии финансовых управленческих решений.
10. Внутренняя и внешняя информация и принятие финансовых управленческих решений.
11. Факторные модели рентабельности в управлении финансовым результатом.
12. Структура капитала и принятие финансовых управленческих решений.
13. Как рассчитывается и используется показатель стоимости капитала при принятии инвестиционных решений?
14. Средневзвешенная стоимость капитала и принятие финансовых управленческих решений.
15. Стоимость элементов капитала и принятие финансовых управленческих решений.
16. Как рассчитывается чистая текущая стоимость, для чего используется показатель?
17. Показатели оценки эффективности инвестиционного проекта и принятие финансовых управленческих решений.

5.4. Перечень видов оценочных средств

1. Контрольные вопросы
2. Индивидуальное задание
3. Мозговой штурм

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Никитина Н.В., Янов В.В.	Корпоративные финансы: учебное пособие	М.: Кнорус 2021
Л1.2	Авдеева В.И., Костина О.И., Губернаторова Н.Н.	Корпоративные финансы: учебное пособие	М.: Кнорус 2021
Л1.3	Борисова О.В.	Корпоративные финансы: практикум. Учебное пособие	М.: Кнорус 2020
Л1.4	Эскиндаров М.А., Федотова М.А.	Корпоративные финансы: учебник	М.: Кнорус 2021;2022

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Брусов П.Н., Филатова Т.В.	Финансовый менеджмент. Финансовое планирование: учебное пособие	М.: Кнорус 2021

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Национальный банк Кыргызской Республики	www.nbkr.kg
Э2	Национальный статистический комитет Кыргызской Республики	www.stat.kg
Э3	Налоговая служба Кыргызской Республики	www.sti.gov.kg

6.3. Перечень информационных и образовательных технологий

6.3.1 Компетентностно-ориентированные образовательные технологии

6.3.1.1	Традиционные образовательные технологии – лекции, семинары, лабораторные работы репродуктивного типа, ориентированные прежде всего на сообщение знаний и способов действий, передаваемых студентам в готовом виде и предназначенных для воспроизводящего усвоения и разбора конкретных образцов.
6.3.1.2	Инновационные образовательные технологии – занятия в интерактивной форме, которые формируют системное мышления и способность генерировать идеи при решении различных творческих задач. К ним относятся электронные тексты лекций с презентациями и показом коллекций образцов горных пород и минералов, составление таблиц физических свойств минералов и построение схематического разреза.
6.3.1.3	Информационные образовательные технологии – самостоятельное использование студентом компьютерной техники и интернет-ресурсов для выполнения практических заданий и самостоятельной работы.

6.3.2 Перечень информационных справочных систем и программного обеспечения

6.3.2.1	Национальный банк Кыргызской Республики	www.nbkr.kg
6.3.2.2	Национальный статистический комитет Кыргызской Республики	www.stat.kg
6.3.2.3	Налоговая служба Кыргызской Республики	www.sti.gov.kg

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Лекционная аудитория на 55 посадочных мест, оборудованная интерактивной доской и проектором;
7.2	Компьютерный класс для проведения практических занятий, выполнения самостоятельной работы и просмотра фото-, аудио-, мультимедиа, видео-материалов;

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

МОДУЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ВКЛЮЧАЕТ:

1. Текущий контроль: усвоение учебного материала на аудиторных занятиях (лекциях, практических, лабораторных работах, в том числе учитывается посещение и активность) и выполнение обязательных заданий для самостоятельной работы
2. Рубежный контроль: проверка полноты знаний и умений по материалу модуля в целом. Выполнение модульных контрольных заданий проводится в письменном виде и является обязательной компонентой модульного контроля.
3. Промежуточный контроль - завершённая задокументированная часть учебной дисциплины – совокупность тесно связанных между собой зачетных модулей.

ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРОМЕЖУТОЧНОМУ КОНТРОЛЮ

При явке на экзамены и зачёты студенты обязаны иметь при себе зачётные книжки, которые они предъявляют экзаменатору в начале экзамена или зачета.

Преподавателю предоставляется право поставить зачёт без опроса по билету тем студентам, которые набрали более 60 баллов за текущий и рубежный контроль.

На промежуточном контроле студент должен верно ответить на теоретические вопросы билета и дать ответы на проблемы развития звеньев финансовой системы.

Студенты могут использовать технические средства, справочно-нормативную литературу, наглядные пособия, учебные программы.

Оценка промежуточного контроля:

- min 20 баллов - Вопросы для проверки уровня обученности ЗНАТЬ (в случае, если при ответах на заданные вопросы студент правильно формулирует основные понятия)
- 20-25 баллов – Задания для проверки уровня обученности УМЕТЬ и ВЛАДЕТЬ (в случае, если студент правильно формулирует сущность заданной в билете проблемы и дает рекомендации по ее решению)
- 25-30 баллов - Задания для проверки уровня обученности УМЕТЬ и ВЛАДЕТЬ (в случае полного выполнения контрольного задания)

ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ.

Для понимания материала и качественного его усвоения рекомендуется такая последовательность действий:

1. После прослушивания лекции и окончания учебных занятий, при подготовке к занятиям следующего дня, нужно сначала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня.
2. При подготовке к следующей лекции, нужно просмотреть текст предыдущего материала, подумать о том, какая может быть тема следующей лекции.
3. В течение недели выбрать время для работы с рекомендуемой литературой.
4. При подготовке к практическим занятиям следующего дня, необходимо сначала прочитать основные понятия и подходы по теме домашнего задания. При выполнении задания нужно сначала понять, что в нем требуется, какой теоретический материал нужно использовать, наметить план решения.
5. Для подготовки к практическим и лабораторным занятиям и выполнению самостоятельной работы необходимо сначала прочитать основные понятия и подходы по теме задания. Рекомендуется использовать методические указания по курсу, глоссарий, конспекты и тезисы лекций. При выполнении задания нужно сначала понять, что требуется в нем, какой теоретический материал нужно использовать, наметить план решения задачи, а затем приступить к расчетам и сделать качественный вывод.
6. При подготовке к промежуточному и рубежному контролю нужно изучить теорию: определения всех понятий и подходы к оцениванию до состояния понимания материала и самостоятельно выполнить несколько типовых заданий из каждой темы.

Изучение учебной дисциплины «Оценка финансовых активов» предполагает овладение материалами лекций, учебника, программы, работу студентов в ходе проведения семинарских занятий, а также систематическое выполнение тестовых и иных заданий для самостоятельной работы студентов. Учебная дисциплина «Стратегические финансы и финансовое прогнозирование» является теоретической, дает студентам комплексное представление о многогранной системе оценки принятой в различных странах, о подходах и методах используемых в процессе оценки бизнеса, о механизмах формирования отчета об оценке.

В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты студентами во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки студента к семинарским занятиям и выполнения заданий самостоятельной работы.

Основной целью семинарских занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы семинарского занятия.

Самостоятельная работа студентов включает - подготовку к семинарским занятиям в соответствии с вопросами, представленными в УМК по дисциплине, изучение нормативных правовых актов, выполнение заданий для самостоятельной работы студентов, решение тестов и др.

Задания для самостоятельной работы выполняются студентом в письменном виде. Некоторые задания для самостоятельных работ предусматривают также обсуждение и презентацию полученных результатов на семинарских занятиях. Работа выполняется с использованием текстового редактора MS WORD, MS EXCEL - для таблиц, диаграмм и т.д., MS PowerPoint - для подготовки слайдов и презентаций.

При необходимости в процессе работы над заданием студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя.

Кроме того, предусмотрено проведение индивидуальной работы (консультаций) со студентами в ходе изучения материала данной дисциплины.

Рубежный и текущий контроль осуществляется преподавателем в ходе учебного процесса на семинарских занятиях, при проведении индивидуальных консультаций, а также по итогам выполнения самостоятельных работ. Также для текущего контроля используются тесты, подготовленные по всем темам дисциплины. Тестирование может осуществляться с использованием персональных компьютеров.

РЕФЕРАТ

Рекомендации по написанию реферата.

1. Тема реферата выбирается в соответствии с Вашими интересами и должна соответствовать приведенному примерному перечню. Важно, чтобы в реферате: во-первых, были освещены все стороны проблемы; а во-вторых, представлены как общетеоретические положения, так и конкретные примеры.
2. Реферат должен основываться на проработке нескольких дополнительных к основной литературе источников. Как правило, это специальные монографии или статьи.
3. План реферата должен быть авторским. В нем проявляется подход автора, его мнение, анализ проблемы.
4. Все приводимые в реферате факты и заимствованные соображения должны сопровождаться ссылками на источник информации.
5. Недопустимо просто скопировать реферат из кусков заимствованного текста. Все цитаты должны быть представлены в кавычках с указанием в скобках источника и страницы. Отсутствие кавычек и ссылок означает плагиат и, в соответствии с установившейся научной этикой, считается грубым нарушением авторских прав.
6. Реферат оформляется в виде текста на листах стандартного формата (А-4) шрифтом TimesNewRoman, 14. Начинается с титульного листа (оформляется по образцу). Затем следует оглавление с указанием страниц разделов. Сам текст реферата желательно подразделить на разделы: главы, подглавы и озаглавить их. Приветствуется использование в реферате количественных данных и иллюстраций (графики, таблицы, диаграммы, рисунки).
7. Завершают реферат разделы "Заключение" и "Список использованной литературы". В заключении представлены основные выводы, ясно сформулированные в тезисной форме и, обычно, пронумерованные.
8. Список литературы должен быть составлен в полном соответствии с действующим стандартом (правилами), включая особую расстановку знаков препинания.

Примерное содержание работы:

Наименование: Объем: 13-15 стр.

- Введение (цели, задачи) 1-2 стр.
- Основная часть 10-12 стр.
- Заключение 1-2 стр.
- Список использованной литературы 1 стр.

9. Инструкция докладчикам.

- сообщать новую информацию;
- использовать технические средства;

КОЛЛОКВИУМ (устный)

При проведении коллоквиума по темам дисциплины предлагаются вопросы из списка ФОС.

Задачи коллоквиума:

- Проверка и контроль полученных знаний по изучаемой теме или разделу;
- Расширение проблематики в рамках дополнительных вопросов по теме или разделу;
- Углубление знаний при помощи дополнительных материалов при подготовке к занятию;

Студенты должны продемонстрировать умения работы с различными видами источников (периодические издания, статистические сборники, нормативно-правовые акты Кыргызской Республики).

Студент может считать себя готовым к сдаче коллоквиума по избранной работе, когда у него есть им лично составленный и обработанный конспект сдаваемой работы, он знает структуру работы в целом, содержание работы в целом или отдельных ее разделов; умеет раскрывать рассматриваемые проблемы и высказывать свое отношение к прочитанному и свои сомнения, а также знает как убедить преподавателя в правоте своих суждений.

Этапы проведения коллоквиума:

1. Самостоятельная подготовка студентов к вопросам (домашнее задание).

2. Начало занятия:

- Студентов разбиваются на микрогруппы по 5-7 человек и рассаживаются соответствующим образом, чтобы им было удобно работать совместно;
- Представитель микрогруппы вытягивает вопрос по заданной теме или разделу для совместного обсуждения в своей микрогруппе.

3. Этап ответов на поставленные вопросы:

- Студентам дается на обдумывание и обсуждение поставленного вопроса 10 минут, после этого один из студентов микрогруппы дает ответ;
- Студенты из других микрогрупп задают вопросы отвечающему, комментируют и дополняют предложенный ответ;
- Преподаватель регулирует обсуждения, задавая наводящие вопросы, корректируя неправильные или неполные ответы;
- Преподаватель делает пометку возле номера микрогруппы «верно / неверно», «полный / неполный», «аргументированный / неаргументированный», и задает следующий вопрос.

Итог.

- На заключительном этапе суммируются результаты по каждой микрогруппе;
- Дается характеристика работы каждой микрогруппы, ответы каждого ответившего студента;
- Выделяются наиболее грамотные и корректные ответы студентов и выставляет оценки.

Если студент, сдающий коллоквиум в группе студентов, не отвечает на поставленный вопрос, то преподаватель может его адресовать другим студентам, сдающим коллоквиум по данной работе. В этом случае вся группа студентов будет активно и вдумчиво работать в процессе собеседования. Каждый студент будет внимательно следить за ответами своих коллег, стремиться их дополнить, т.е. активно участвовать в обсуждении данного первоисточника.

ПРЕЗЕНТАЦИЯ

Мультимедийные презентации - это вид самостоятельной работы студентов по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint. Этот вид работы требует координации навыков студента по сбору, систематизации, переработке информации, оформления её в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде. То есть создание материалов презентаций расширяет методы и средства обработки и представления учебной информации, формирует у студентов навыки работы на компьютере.

Материалы-презентации готовятся студентом в виде слайдов с использованием программы Microsoft PowerPoint.

Требование к студентам по подготовке презентации и ее защите на занятиях в виде доклада.

1. Тема презентации выбирается студентом из предложенного списка ФОС и должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме занятия.

2. Этапы подготовки презентации

Составление плана презентации (постановка задачи; цели данной работы)

Продумывание каждого слайда (на первых порах это можно делать вручную на бумаге), при этом важно ответить на вопросы:

- как идея этого слайда раскрывает основную идею всей презентации?
- что будет на слайде?
- что будет говориться?
- как будет сделан переход к следующему слайду?

3. Изготовление презентации с помощью MS PowerPoint:

- Имеет смысл быть аккуратным. Неряшливо сделанные слайды (разной в шрифтах и отступах, опечатки, типографические ошибки в формулах) вызывают подозрение, что и к содержательным вопросам студент - докладчик подошёл спустя рукава.
- Титульная страница необходима, чтобы представить аудитории Вас и тему Вашего доклада.
- Количество слайдов не более 30.
- Оптимальное число строк на слайде — от 6 до 11.
- Распространённая ошибка — читать слайд дословно. Лучше всего, если на слайде будет написана подробная информация (определения, формулы), а словами будет рассказываться их содержательный смысл. Информация на слайде может быть более формальной и строго изложенной, чем в речи.
- Оптимальная скорость переключения — один слайд за 1–2 минуты.
- Приветствуется в презентации использовать больше рисунков, картинок, формул, графиков, таблиц. Можно использовать эффекты анимации.
- При объяснении таблиц необходимо говорить, чему соответствуют строки, а чему — столбцы.
- Вводите только те обозначения и понятия, без которых понимание основных идей доклада невозможно.
- В коротком выступлении нельзя повторять одну и ту же мысль, пусть даже другими словами — время дорого.
- Любая фраза должна говориться зачем-то. Тогда выступление будет цельным и оставит хорошее впечатление.
- Последний слайд с выводами в коротких презентациях проговаривать не надо.
- Если на слайде много формул, рекомендуется набирать его полностью в MS Word (иначе формулы приходится размещать и выравнивать на слайде вручную). Для этого удобно сделать заготовку — пустой слайд с одним большим Word-объектом «Вставка / Объект / Документ Microsoft Word», подобрать один раз его размеры и размножить на нужное число слайдов. Основной шрифт в тексте и формулах рекомендуется изменить на Arial или ему подобный; шрифт Times плохо смотрится издали. Обязательно установите в MathType основной размер шрифта равным основному размеру шрифта в тексте. Никогда не выравнивайте размер формулы вручную, вытягивая ее за уголок.

4. Студент обязан подготовить и выступить с докладом в строго отведенное время преподавателем, и в срок.

5. Инструкция докладчикам.

- сообщать новую информацию;
 - использовать технические средства;
 - знать и хорошо ориентироваться в теме всей презентации;
 - уметь дискутировать и быстро отвечать на вопросы;
 - четко выполнять установленный регламент: докладчик - 10 мин.; дискуссия - 5 мин.;
- Необходимо помнить, что выступление состоит из трех частей: вступление, основная часть и заключение. Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать:
- название презентации;
 - сообщение основной идеи;
 - современную оценку предмета изложения;
 - краткое перечисление рассматриваемых вопросов;
 - живую интересную форму изложения;

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели и заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио - визуальных и визуальных материалов.

Заключение - это ясное четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ОТДЕЛЬНЫХ ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины «Стратегические финансы и финансовое прогнозирование» предусматривает чтение лекций, проведение семинаров, самостоятельное изучение специальной литературы по вопросам программы, подготовка докладов и выступлений, а также выполнение заданий из соответствующего практикума.

На лекциях изучаются методологические и методические основы оценки бизнеса, рассматриваются методики оценки и практические аспекты проведения работ по оценке бизнеса и пакетов акций предприятий.

На семинарских занятиях рассматриваются не только теоретический, нормативный и статистический материал, но и практические задания и примеры, анализ которых позволяет студентам овладеть методическими и практическими навыками в составлении отчетов об оценке.

Самостоятельная работа включает изучение и конспектирование дополнительной литературы, изучение законодательных и нормативных актов, регулирующих оценочную деятельность в Кыргызской Республике, подготовку к семинарским занятиям и выступление с докладами, а также выполнение группового задания.